

交付申請書 記入例

(関係)

(A4)

3 5 0

宅地建物取引士証
交付申請書

※証紙は当協会で一括購入後、貼付します※

証紙欄

(消印してはならない)

下記により、宅地建物取引士証の交付を申請します。

令和 6年 4月 19日

佐賀県知事 殿

郵便番号 (840 - 0804)

申請者 住所 佐賀県佐賀市神野東4丁目7番24号

氏名 全日 太郎

- 1. 新規
- 2. 更新
- 3. 登録の移転

2

取引士証の番号を6桁で記入

受付番号

受付年月日

申請時の登録番号

※

※

4 1 0 0 0 0 0 0

受講年月日

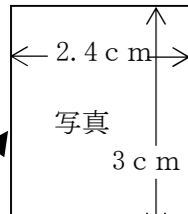
※

現在所有する取引士証の住所を記入 (大字、建物名 等 要確認)

※「申請者住所」及び「住所」は同一住所を記入

住所	佐賀県佐賀市神野東4丁目7番24号	
	電話番号 (0952) 32 - 3270	
(フリガナ) 氏名	ゼンニチ タロウ 全日 太郎	
生年月日	昭和 平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
業務に従事している宅地建物取引業者に関する事項	商号又は名称	全日不動産株式会社
	免許証番号	国土交通大臣 (〇) 第 〇〇〇〇 号 [佐賀県] 知事
	過しているか否かの別	1年を経過して (いる ・ いない)
更新又は登録の移転の場合	現に有する宅地建物取引士証の有効期限	令和 〇 年 〇〇 月 〇〇 日
この者は、宅地建物取引業法第22条の2第2項の規定による講習を受ける同法第22条の2第2項の規定による講習		
令和 6年 4月 19日		
講習実施者		印

正面、上半身、無帽、無背景
顔がはっきりと分かるもの
(申請6ヶ月以内撮影)



現在、宅地建物取引業に従事している場合のみ記入

年号を令和に書き換えて記入
例) 平成35年の場合 → 令和5年

確認欄

※

受講申込書 記入例

令和6年度 宅地建物取引士 法定講習会 受講申込書

※下記、太枠内をご記入ください。 記入している日付を記入

申込日	令和 6年 3月 17日	受付	3 /	受付番号	※記載不要
希望する講習を○で囲む	(1)WEB講習(eラーニング) ・ (2)座学(会場集合)講習				
申込内容	※いづれかに○をつけてください				
該当する方を○で囲む	更新 ・ 新規				
種類	※いづれかに○をつけてください				
生年月日	昭和 平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日				
	※昭和又は平成に○をつけてください				
取引士証登録番号	佐賀 第 0 0 〇 〇 〇 〇 号				
	※佐賀県知事以外の場合は()内に記載して下さい。				
フリガナ	ゼンニチ タロウ				
	取引士証の番号を6桁で記入				
氏名	全日 太郎				
電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇				
	※平日の日中連絡がとれる番号				
申請書	受講料	写真(2・1)	取引士証写	〒	

▼宅地建物取引士資格登録簿確認チェックリスト

下記内容をご確認頂き該当する項目に○印をお願いします。

宅地建物取引士資格登録簿の氏名・本籍・住所・従事する宅建業者名に変更はありませんか	ある ・ ない
「ある」と回答の方 佐賀県県土整備部建築住宅課への宅地建物取引士資格登録簿変更登録申請書は提出されましたか。	提出した (令和 5年 12月頃に提出) ・ まだ提出していない
「まだ提出していない」と回答の方 取引士法定講習会受講までに宅地建物取引士資格登録簿変更登録申請書をご提出いただけない場合、新しい取引士証の交付ができませんのでご提出をお願いします。	

※手続きの詳細ならびに様式については、佐賀県庁ホームページをご確認ください。

佐賀県HP > 県土・まちづくり > 土地・建物・不動産 > 不動産取引 > 宅地建物取引士関係

【お問合せ先】

佐賀県 県土整備部 建築住宅課
全日本不動産協会佐賀県本部

電話 0952-25-7164
電話 0952-32-3270

教材等送付用伝票記入について

講習形式【WEB講習】を希望される場合のみ赤枠内を記入の上、提出して下さい。

～伝票記入～

～ご留意ください～

- テキストの受取については、受講開始日前日までにテキストの受取可能な住所を記載して下さい。
※不在票など通常のヤマト運輸宅急便と同じです
- 令和6年4月2日(火)までに、教材などが届かない場合(不在票もない場合)は(公社)全日本不動産協会佐賀県本部宅地建物取引士係 までご連絡をお願い致します。
- テキストの発送は、令和6年3月29日頃発送予定。
配達希望時間の指定がある場合は併せてご記入をお願い致します。
※運送状況などにより、到着までにお時間がかかる場合がございます。ご了承下さい。
- 配達時にお受け取り出来なかった場合は、不在票にて再配達依頼を受講者本人でお願い致します。
- 運送に関する問い合わせはヤマト運輸までお願いします。
- 伝票は本日同封している伝票をご利用下さい。

※※講習形式を【座学講習】を希望される場合は、伝票の送付は不要です。
受講票送付用封筒のみご送付ください。※※

スケジュール

▼ WEB 講習

- ① 申込・入金 3/11(月)～3/15(金) ※消印有効
- ② 受講票の発送/ログイン確認期間
・受講票：3月下旬
・ログイン確認期間：3/22(金)～4/3(水)
- ② テキスト受取 3/29(金)頃 発送
・受取後、受講開始前日までにログイン用ID・PWを確認しログインをお願いします
・再配達依頼は、受講者様でお願いします
・4/2までにテキストが届かない(不在票もない)場合は下記お問い合わせ先までご連絡ください
- ③ 受講 4/4(木)～4/19(金)
・動画を全て視聴
・効果測定を受講(7割以上正解)
・4/18(木) AM0～6時はシステム休止のため利用不可
- ④ 現在所有する取引士証を協会へ郵送 4/15(月)～4/22(月)まで ※必着
・郵送受付期間：4/15(月)～4/22(月)
・大切な宅地建物取引士証の郵送になりますので、必ず簡易書留でご郵送ください。
- ⑤ 更新後の新しい取引士証を交付 4/23(火)
・簡易書留にて4/23(火)発送
※窓口での交付(持参)をご希望の場合は事前予約が必要です。

▼ 座学講習

- ① 申込・入金 3/11(月)～3/15(金) ※消印有効
- ② 受講票の発送 3月下旬
- ③ 受講 4/19(金)
・「現在所有する取引士証」及び「受講票」を講習会場へ持参
・【受付】午前9:00～午前9:20
・【講習】午前9:25～午後5:00
※午前9:25までに受付を完了し、座席に着席して下さい。
- ④ 講習終了後、会場にて新しい取引士証を交付 4/19(金)

お問合せ先
(公社)全日本不動産協会佐賀県本部【宅地建物取引士】係
TEL：0952-32-3270